

**Solicitud de Cotización N°221/24**

**LUGAR APERTURA:** Oficina de Compras y Asesoramiento - S. T. J.

**DIA:** 23 de agosto de 2024

**HORA:** 12:00

**Sres.:**

Sírvase cotizarnos los insumos de limpieza que se detallan a continuación, para ser destinados a: **Ministerio Público de a Defensa.-**

**Renglón N°1:**

Bidones de 5 litros de desodorante de pisos.

**Cantidad: 38 (treinta y ocho) bidones de 5L c/u** P.U.: \$ P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°1: \$......**

**Renglón N°2:**

Desodorante ambiente aerosol de 360 cm<sup>3</sup> c/u.

**Cantidad: 38 (treinta y ocho) unidades** P.U.: \$ P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°2: \$......**

**Renglón N°3:**

Pastillas de inodoro

**Cantidad: 30 (treinta) unidades** P.U.: \$ P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°3: \$......**

**Renglón N°4:**

Rollos de papel higiénico x 80 mts, de buena calidad.

**Cantidad: 450 (cuatrocientos cincuenta) rollos** P.U.: \$ P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°4: \$......**

**Renglón N°5:**

Bolsas de residuo de 45x60, por 30 unidades, de buena calidad.

**Cantidad: 37 (treinta y siete) paquetes de 30U c/u** P.U.: \$ P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°5: \$......**

**Renglón N°6:**

Bolsas de residuo de 60x90, por 30 unidades, de buena calidad.

**Cantidad: 34 (treinta y cuatro) paquetes de 30U c/u** P.U.: \$ P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°6: \$......**

**Renglón N°7:**

Lavandina líquida por litro, de buena calidad.

**Cantidad: 65 (sesenta y cinco) litros** P.U.: \$ P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°7: \$......**

**Renglón N°8:**

Auto brillo incoloro en botellas de 1 litro, de buena calidad.

**Cantidad: 10 (diez) litros** P.U.: \$ P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°8: \$......**

**Renglón N°9:**

Cajas de toallas de papel por 2500 unidades separadas en paquetes de 250 unidades, intercaladas, 20\*24, buena calidad.

**Cantidad: 10 (diez) cajas** P.U.: \$ P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°9: \$......**

**Reglón N°10:**

Esponja de cocina.

**Cantidad: 5 (cinco)**

**P.U.: \$**

**P.T.: \$**

**TOTAL REGLÓN N°10: \$.....**

**Reglón N°11:**

Desodorante de ambiente en aerosol para difusor por 270cc, de buena calidad.

**Cantidad: 32 (treinta y dos) unidades**

**P.U.: \$**

**P.T.: \$**

**TOTAL REGLÓN N°11: \$.....**

**Reglón N°12:**

Discos o adhesivos desodorizantes para inodoros, de buena calidad.

**Cantidad: 14 (catorce) unidades**

**P.U.: \$**

**P.T.: \$**

**TOTAL REGLÓN N°12: \$.....**

**Reglón N°13:**

Trapo de piso de buena calidad.

**Cantidad: 6 (seis) unidades**

**P.U.: \$**

**P.T.: \$**

**TOTAL REGLÓN N°13: \$.....**

**Reglón N°14:**

Lavandina en gel por litro, de buena calidad.

**Cantidad: 25 (veinticinco) litros**

**P.U.: \$**

**P.T.: \$**

**TOTAL REGLÓN N°14: \$.....**

**Reglón N°15:**

Detergente lava vajilla por litro, de buena calidad.

**Cantidad: 13 (trece) litros.**

**P.U.: \$**

**P.T.: \$**

**TOTAL REGLÓN N°15: \$.....**

**Reglón N°16:**

Trapo rejilla de buena calidad

**Cantidad: 4 (cuatro) unidades.**

**P.U.: \$**

**P.T.: \$**

**TOTAL REGLÓN N°16: \$.....**

**Reglón N°17:**

Trapo de gamuzas.

**Cantidad: 6 (seis) unidades.**

**P.U.: \$**

**P.T.: \$**

**TOTAL REGLÓN N°17: \$.....**

**Reglón N°18:**

Lustramuebles por 360cc, de buena calidad.

**Cantidad: 26 (veintiseis) unidades.**

**P.U.: \$**

**P.T.: \$**

**TOTAL REGLÓN N°18: \$.....**

**Reglón N°19:**

Balde plastic de 10 litros

**Cantidad: 1 (uno) unidad**

**P.T.: \$**

**TOTAL REGLÓN N°19: \$.....**

**Reglón N°20:**

Limpiador en crema por 750gr aprox., de buena calidad.

**Cantidad: 3 (tres) unidades.**

**P.U.: \$**

**P.T.: \$**

**TOTAL REGLÓN N°20: \$.....**

**Reglón N°21:**

Insecticida para moscas y mosquitos en desodorante de 360 ml, de Buena calidad.

**Cantidad: 5 (cinco) unidades.**

**P.U.: \$**

**P.T.: \$**

**TOTAL REGLÓN N°21: \$.....**

**Reglón N°22:**

Escobilla limpiavidrios de goma y esponja, con cabo, de buena calidad.

**Cantidad: 1 (uno)** P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°22: \$.....**

**Reglón N°23:**

Repuesto pasa cera para pisos.

**Cantidad: 1 (uno)** P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°23: \$.....**

**Reglón N°24:**

Alcohol etílico por litro, de buena calidad.

**Cantidad: 30 (treinta).** P.U.: \$ P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°24: \$.....**

**Reglón N°25:**

Líquido limpia vidrios por 1 litro, de buena calidad

**Cantidad: 7 (siete).** P.U.: \$ P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°25: \$.....**

**Reglón N°26:**

Secador de piso de goma negro, de buena calidad.

**Cantidad: 1 (uno) unidad.** P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°26: \$.....**

**Reglón N°27:**

Jabón líquido para manos por 1 litro, de buena calidad.

**Cantidad: 20 (veinte) unidades x 1L c/u.** P.U.: \$ P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°27: \$.....**

**Reglón N°28:**

Cera para piso parquet por litro, de buena calidad

**Cantidad: 1 (uno) unidad.** P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°28: \$.....**

**Reglón N°29:**

Repuesto escobillón para pisos, de Buena calidad.

**Cantidad: 1 (uno) unidad.** P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°29: \$.....**

**Reglón N°30:**

Tachos de basura de plastic, sin tapa, negros, de 10 litros aprox., de buena calidad.

**Cantidad: 3 (tres) unidad.** P.T.: \$

**TOTAL RENGLÓN N°30: \$.....**

**TOTAL GENERAL: \$.....**

**Requisitos de la Oferta:**

**-Domicilio Electrónico:** deberá consignarse un correo electrónico donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que deban emitirse.: .....

**-DATOS: RAZÓN SOCIAL/TITULAR:**..... **CUIT:**.....

**-DOMICILIO FISCAL:**..... **TEL.CONTACTO:**.....

**-Especificar Plazo de Garantía:** de no consignarse plazo se considerara una garantía mínima de 12 meses: .....

**-Especificar Plazo de Entrega:** (de no consignarse plazo se considerara entrega inmediata a 5 días hábiles) .....

**-Mantenimiento de oferta:** por el término de 15ds. a partir de la fecha de apertura, el cual se irá prorrogando automáticamente a su vencimiento por plazos similares, excepto que el oferente exprese en forma fehaciente su voluntad en contrario con una antelación mínima de cinco (5) días al vencimiento de cada período.

**-Especificar características y marcas.**

**-Presentar Constancia de Inscripción AFIP.**

**-Presentar oferta firmada en todas sus fojas, en sobre cerrado, hasta el día y la hora de apertura.**

**-Forma de pago: contado 10 días f.f.-**

**-ALTERNATIVAS:** Se aceptarán siempre observando la calidad y características técnicas de los bienes que se de-  
sean adquirir.

**De Resultar Adjudicatario:**

-Notificación: la adjudicación de los bienes y/o servicios objeto de la presente, será notificada desde el correo electrónico oficial de la Oficina de Compras y Asesoramiento del S.T.J. ([compras@jusestrenterios.gov.ar](mailto:compras@jusestrenterios.gov.ar)), a la dirección que la empresa consigne en su oferta. El sólo envío del correo electrónico será constancia suficiente para acreditar la debida notificación, eventualmente de no mediar acuse de recepción por parte de la adjudicataria, dentro de los 5 días de remitido aquel.

- -Presentar Constancia de Inscripción AFIP.
- -Presentar factura conformada y recibo oficial de pago adjuntando el estampillado fiscal -ATER- 0,5% sobre el total adjudicado).
- -Presentar Certificado de Libre Deuda de Impuestos Provinciales - Resolución N° 016/12 y 306/20 ATER

*Sanciones Contractuales: En caso de incumplimiento de las entregas por parte del proveedor, serán de aplicación las sanciones previstas en el capítulo XIV "Sanciones Contractuales" del Decreto N° 795/96 MEOSP "Reglamentación de las Contrataciones del Estado".*

*De no cotizar por falta de stock u otro motivo, por favor tenga a bien enviar contestación por escrito o correo electrónico. La adjudicación se realizará conforme lo establecido en los artículos 57° al 65° del Decreto Reglamentario N°795/96 de Contrataciones del Estado Provincial.*

Ref.: "DEFENSORÍA GENERAL (MPD) - PARANÁ - ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE LIMPIEZA PARA ORGANISMOS DEL MPD EN PARANÁ - PARA TRES MESES" EXPTE. N°2383/2024